

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

事業所名 : CANPlus豊川

公表: 令和2年2月21日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	0	0	・活動ごとに部屋を分けることで、集中して活動に取り組めるよう工夫している
	2	職員の配置数は適切であるか	5	0	0	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	0	0	・段差のある所には、板等を使い車いすでも出入りしやすい様にしている ・手すりは、廊下やトイレなど至る所に設置しており、段差はほとんどないが、ある所にはスロープを作る等改善を行っている
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	0	0	・ケース会議の時の他に、日々の振り返りを行うことで全職員が参加する事ができている ・朝礼後、毎回とは言わないが振り返りの話は出ている。今後は振り返りの話の中で全員が発言できることを目標にしていく ・日に1回は振り返る時間を設けている
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	0	0	・茶話会時や年末のアンケートを元に改善している ・アンケートをした時には、毎回職員間で会議をしてより良い支援を行えるように意見を出し合っている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	0	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	1	1	・分からないが、していないと思う
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	0	・適時研修に参加し職員で共有している ・外部研修も参加していますが、1か月を目安に内部研修として事例検討会などを行い、支援の向上を目指しています
適切な支援	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	・アセスメントの他にも面談時にニーズを確認したうえで職員で話し合い作成をしている ・日々の支援の中で、課題を見出していきながら面談での内容も盛り込んで計画を作成している
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	0	0	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	0	・内容や外出先などを全員で意見を出し合い決めることができている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	0	・レクリエーションや様々な活動を取り入れることができている
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	0	0	・苦手な活動を個別に分かれて支援を行っている

援 の 提 供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	・個人の課題を抽出し、作成することができる
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	・毎日、10～15分ミーティングを行っている ・その日の支援の内容や役割分担を表にして確認している
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	0	0	・翌日のミーティングの時に振り返りや気付いたことを共有している ・支援終了後ではなく、翌日行っています ・支援終了後ではないが、翌日にだいたい振り返りを行っている
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	0	
	18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0	・6ヶ月に1度見直しを行っている。また、6ヶ月以内でも必要に応じて見直しをしている
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	5	0	0	・外出や外遊び、季節に合わせた工作や手芸のほかに、1人1人に合わせた個別課題や余暇の時間も取り入れています
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	0	・児発管の他に担当職員も出席している ・児発管のほかに、子供の様子や課題などをしっかり理解している担当職員が出席している
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	0	0	・送迎時に様子を聞く、デイでの様子を伝える等情報の共有を行っている 学校行事や下校時間の変更は保護者を通して行っている ・学校での様子を送迎時に聞いたり情報共有を行っている。送迎時間などがない場合には学校に連絡したり、学校から連絡が来るような関係作りを心掛けている
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	1	0	・入所時にかかりつけ医の確認をしている ・医ケアの利用者はいないが、年に一回調査票を書いてもらっている
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	1	0	・必要に応じて行っている ・入所時には情報を共有するよう努めているが、中高生が主な対象の事業所の為、行っていないことが多い
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	2	0	・事業所に連絡を取り、必要に応じて情報提供を行っている ・事業所での様子を報告するよう努めている
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	2	0	・研修等を受け、事業所で共有している ・研修に参加し、支援の質の向上を目指している
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	3	2	・活動で公園などの公共の場へは行くが、交流はできていないので今後このような機会を設けていく ・児童館などへ交流の意味も込めていくが、なかなかできていないので対策を考えていく ・老人デイサービスへボランティアに行きましたが、子供たちとの交流ができなかったので、できると良いと思う
27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5	0	0	・児発管が参加し、情報を共有している ・協議会が開催されるときには、毎回児発管が参加している	

	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・送迎時に伝えるほかに、連絡ツールアプリを使用している ・送迎時や連絡ツールアプリ等を使用して、共通理解を持つようにしている
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	4	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ペアレントトレーニング程ではないが、保護者の方の困り感を聞いて知っている情報や対応の仕方のアドバイスをやっている。 ・保護者からの要望や相談は受けているが、こちらから提案することは少ない。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・入所時に書類を説明し、お渡ししている ・入所時に説明を行っている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じてやっている ・相談があった際には、しっかり話を聞き必要な助言を行っている
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・半年に1度茶話会を開き、交流の場を設けることができる ・定期的に交流の場を設けるようにしている
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・今まではないが、今後苦情があった場合には真摯に受け止め、適切に対応できるよう心がけます
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・送迎時や連絡ツールを使用してその日の様子を伝えるとともに、ブログを書いたり活動の予定表を配布している ・活動の予定を毎月配布し、ブログや連絡ツールなどで内容を発信している
	35	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・鍵付きの棚で管理している
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・分かりやすく伝わるようにしている ・子ども、保護者共に話しやすい雰囲気づくりなど意思相通の為の配慮を今後も行う
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者、保護者の招待はできているが地域住民までは招待できていない ・地域住民との交流は薄いため、地域住民と交流できるよう努めていく
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	1	3	1	<ul style="list-style-type: none"> ・各マニュアルはあるが、職員内とし保護者への周知はなされていない ・保護者へは周知できていない
非常時等の対応	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・年に2回は行うようにしている
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・研修の場を設け、参加している ・法人内で研修を行い、意識を高めるよう努めている
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・計画に記載のほか、別紙にて説明、押印を頂いている ・事前に説明し、計画にも記載をしている
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ・アレルギーの利用者は現在いないが、対応マニュアルはある ・現在、食物アレルギーの利用者がいないため行っていない

43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	2	0	・ヒヤリハットをファイリングして共有を行っているが、事例集としてまとめることはしていない
----	----------------------------	---	---	---	--